

Số: 388/UBND-TH
V/v triển khai sử dụng bộ nhận
diện thương hiệu của Bộ phận
Một cửa các cấp và hệ thống
thông tin giải quyết TTHC

An Giang, ngày 21 tháng 4 năm 2022

Kính gửi:

- Văn phòng UBND tỉnh;
- UBND huyện, thị xã, thành phố;
- Sở Thông tin và Truyền thông.

Ủy ban nhân dân tỉnh nhận được Văn bản số 2319/VPCP-KSTT ngày 14/4/2022 của Văn phòng Chính phủ về hướng dẫn sử dụng bộ nhận diện thương hiệu. Để đảm bảo **đồng bộ, thống nhất** trong sử dụng bộ nhận diện thương hiệu của Bộ phận Một cửa các cấp trên địa bàn tỉnh, Ủy ban nhân dân tỉnh có ý kiến chỉ đạo như sau:

1. Đối với tên thương hiệu:

- Cấp tỉnh: Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh An Giang.
- Cấp huyện: Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả huyện/thị xã/thành phố
- Cấp xã: Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả xã/phường/thị trấn
- Website: Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh An Giang.

2. Đối với nội, ngoại thất

a) Ngoại thất

- Bảng hiệu ngang, tấm biển treo (bảng dọc), Biển vẫy (biển treo bảng ngang) **sử dụng thống nhất “Phiên bản biển thể màu vàng trên nền đỏ”** theo hướng dẫn tại mục 3.3.1 (trang 16, 19, 28) phần 3 mục III của phụ lục kèm theo Văn bản số 2319/VPCP-KSTT.

- Đối với bảng hiệu ngang, tấm biển treo (bảng dọc), Biển vẫy (biển treo bảng ngang): thực hiện theo hướng dẫn tại mục 4.3 (trang 36) phần 4 mục IV của phụ lục kèm theo Văn bản số 2319/VPCP-KSTT, cách bố trí xem tại phần 3 (trang 28) mục IV.

b) Nội thất: sử dụng thống nhất “Phiên bản chính thức” theo hướng dẫn tại phần 1 (trang 4) mục III của phụ lục kèm theo Văn bản số 2319/VPCP-KSTT (Tùy theo diện tích của Bộ phận Một cửa, bố trí thẩm mỹ).

c) Thời gian hoàn thành: Chậm nhất đến hết Quý 3 năm 2022.

3. Đối với Logo trên website

Sử dụng Logo phiên bản chính thức đặt trên nền trắng 100%. Giao Sở Thông tin và Truyền thông cập nhật, cụ thể: Logo + Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh An Giang (theo hướng dẫn tại mục 3.3.1 (trang 16) phần 3 mục III của phụ lục kèm theo Văn bản số 2319/VPCP-KSTT), cách bố trí xem tại mục 2.2 phần 2 (trang 27) mục IV. Hoàn thành trước ngày 16/5/2022.

4. Đối với trang phục, biển tên

a) Trang phục

- Đối với Nam: Áo sơ mi trắng; quần tây đen hoặc sẫm màu.
- Đối với Nữ: Áo sơ mi trắng; quần tây đen hoặc sẫm màu; hoặc chân váy ngang đầu gối (đen hoặc sẫm màu).

b) Biển tên (sử dụng thẻ công chức, viên chức, thẻ ngành).

5. Đối với các nội dung khác

Văn phòng UBND tỉnh và UBND huyện, thị xã, thành phố nghiên cứu thực hiện theo phụ lục hướng dẫn kèm theo Văn bản số 2319/VPCP-KSTT.

6. Trách nhiệm thực hiện

- Cấp tỉnh: Văn phòng UBND tỉnh chịu trách nhiệm thực hiện các nội dung trên tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công.
- Cấp huyện, Cấp xã: UBND huyện, thị xã, thành phố chịu trách nhiệm thực hiện các nội dung trên địa bàn.

Ủy ban nhân dân tỉnh yêu cầu các cơ quan, đơn vị khẩn trương thực hiện các nội dung nêu trên./.

Nơi nhận:

- Như trên;
 - Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
 - Sở, ban, ngành tỉnh (để biết);
 - Vp. UBND tỉnh: LĐVP, KGVX, TTPVHCC, TTCBTH;
 - Lưu: HCTC, TH.
- (Đính kèm Văn bản số 2319/VPCP-KSTT)

CHỦ TỊCH

Nguyễn Thanh Bình